INFORME DE GESTION – CUOTA01
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.2408-2024.
FECHA: 30/10/2024

CONTRATISTA: CAROL LIZETH AMBUILA RAMIREZ
DEPENDENCIA:SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.24-2024

Cuota uno:

1.Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

-Apoyé la ejecución de eventos realizados en campo tales como la ciudadela de la alegría que fue ejecutada en la Unidad Deportiva Panamericana Jaime Aparicio, con el objetivo de llevar actividades deportivas y recreativas en el marco de la COP16 y volvamos a mi Cali Bella para las 22 comunas y 15 corregimientos de la ciudad

2.Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

-No se realice esta actividad en el periodo de octubre

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Asistí a todas las mesas de trabajo y capacitaciones dirigidas por el grupo primario del programa Cali Juega, en dirección de la coordinadora general y el coordinador técnico, a su vez a las diferentes asistencias con el grupo de metodólogas con el fin de planear las futuras actividades contempladas por las líneas de servicio de programa.

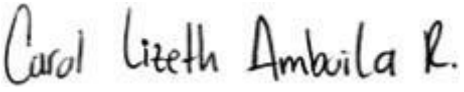
4.Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Participé de jornada de construcción de decoración para el desarrollo de la ciudadela de la alegría

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Apoyé al cumplimiento de actividades del desarrollo del sistema de gestión de calidad efectuando la elaboración de los documentos y planificación de actividades y preparación de documentación para la auditoria del programa.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1QPgVJBBlvMZwMa0GKoHOG5j8b7TyRaXy



Carol Lizeth Ambuila Ramirez
Cedula No. 1.143.852.017